

Số: 218/QĐ-THPD

Quận 6, ngày 05 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công giáo viên trực tiếp được sử dụng tài khoản người dùng
để quản lý, khai thác trang Website nhà trường**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ ĐỊNH

Căn cứ vào chức năng và nhiệm vụ của Hiệu trưởng trường Tiểu học được quy định trong Điều lệ trường tiểu học Ban hành theo Thông tư 41/2010/TT-BGDĐT ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/TT-BTTTT ngày 14/8/2014 qui định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội;

Xét tính chất công việc, năng lực của giáo viên thực hiện các hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Nay phân công một (1) giáo viên phụ trách trực tiếp được phép sử dụng tài khoản người dùng để quản lý, khai thác trang Website trường tiểu học Phú Định năm học 2023 -2024 có tên sau:

1- Ông: Nguyễn Vĩnh Phúc Chức vụ: Giáo viên Tin học

Điều 2: Ông Nguyễn Vĩnh Phúc có trách nhiệm phụ trách việc bảo mật tài khoản, thu thập tài liệu, kiểm tra, rà soát, bổ sung, điều chỉnh các nội dung thông tin, hình ảnh trên Website trường Tiểu học Phú Định.

Điều 3: Ông Nguyễn Vĩnh Phúc có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:
-Như điều 3
-Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Uỷ Chiếu Phước

QUY ĐỊNH BẢO MẬT, SỬ DỤNG VÀ ĐĂNG TIN TRANG WEBSITE CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ ĐỊNH

(Kèm theo QĐ số 28/QĐ-THPD ngày 05 tháng 10 năm 2023 của HT trường TH Phú Định).

I. QUY ĐỊNH BẢO MẬT TÀI KHOẢN TRANG WEBSITE

- Tài khoản WEBSITE của nhà trường phải được bảo mật thực hiện theo Quyết định phân công.
- Tài khoản WEBSITE chỉ được sử dụng theo thẩm quyền quy định phân công của Trường Ban biên tập để duyệt tin và đăng tin.
- Không đưa tài khoản WEBSITE cho người khác sử dụng khi chưa có ý kiến của Hiệu trưởng.
- Việc sử dụng trang WEBSITE phải thực đúng theo Thông tư số 09/TT-BTTTT ngày 14/8/2014 qui định chi tiết về hoạt động quản lý, cung cấp, sử dụng thông tin trên trang thông tin điện tử và mạng xã hội

II. QUY ĐỊNH THU THẬP TÀI LIỆU VÀ ĐĂNG TIN

- Thường xuyên cập nhật thông tin, bài và các văn bản chủ trương, chính sách Đảng, Nhà nước, Phòng GD&ĐT có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của ngành nhằm phục tốt yêu cầu tra cứu thông tin của đơn vị, cá nhân có liên quan đến công tác quản lý nhà nước trên lĩnh vực giáo dục.
- Các thông tin thu thập phải chính xác, phù hợp với quy định của nhà trường.
- Sau khi thu thập các thông tin phải chỉnh sửa hình ảnh, đảm bảo tính mỹ quan, phù hợp với nhà trường, địa phương mới trình duyệt tin với Hội đồng Ban Biên tập.
- Tin đưa lên trang WEBSITE phải có ý kiến đồng ý của Hội đồng Ban Biên tập mới được đăng tin.

